

ที่ นพ ๐๐๑๙/ว ๒๖๙๕



ศาลากลางจังหวัดนครพนม

ถนนอภิบาลบัญชา นพ ๔๘๐๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. คำสั่งจังหวัดนครพนม ที่ ๑๕๖๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แนวทางการดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. คุณลักษณะของมาตรฐานการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แผนการดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ ชุด
	๖. แบบแสดงเครื่องชี้วัดการพัฒนาตนเองฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๗. แบบสรุปผลการประเมินฯ ๔ ประเภท	จำนวน ๑ ชุด
	๘. แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัคร	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินงานการพัฒนาตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานประกอบด้วย ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชนและชุมชน โดยดำเนินการใน ๕ ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นตอนเตรียมการ ขั้นการรับสมัคร ขั้นส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย ขั้นการประเมินผลเพื่อการรับรองการพัฒนา และขั้นการรายงานผล

เพื่อให้การดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ จำนวน ๕-๙ คน ตามกรอบโครงสร้างในคำสั่งจังหวัดฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. ดำเนินการส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายสมัครเข้าสู่การพัฒนาตนเอง จำนวน ๔ กลุ่ม อย่างน้อยกลุ่มละ ๑ หน่วยงาน ประกอบด้วยมาตรฐานผู้นำชุมชน มาตรฐานกลุ่มองค์กรชุมชน มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชนและมาตรฐานชุมชน ทั้งนี้ให้เป็นกลุ่มเป้าหมายที่อำเภอส่งเข้าคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ ที่ยังไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานฯ เป็นลำดับแรก โดยส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานและแบบบัญชีรายชื่อผู้สมัคร ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๓. มอบหมายพัฒนากรผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ

๓.๑ ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ศึกษาทำความเข้าใจแนวทาง ขอบเขตตัวบ่งชี้ กำหนดเกณฑ์ประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้ ตามที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ พร้อมทั้งให้จัดทำเครื่องชี้วัด และแผนการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ และ ๖

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย และจัดทำแบบรายงานผลการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย ส่งคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ เพื่อประกอบการประเมินผลฯ

/๔. คณะอนุกรรมการ....

๔. คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานอำเภอ ดำเนินการประเมินฯ รับรอง
มาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) และจัดทำแบบสรุปประเมินผล ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสยาม ศิริมงคล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๕๒๕
โทรสาร ๐ ๔๒๕๑ ๒๗๔๗

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชน
พึ่งตนเองได้



Change for Good



คำสั่งจังหวัดนครพนม

ที่ ๑๔๖๒/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดให้มีการดำเนินงานการพัฒนาตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดมาตรฐานของกลุ่มเป้าหมายในการสร้างความเข้มแข็ง ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมและการพัฒนาระดับไปสู่ความมีคุณภาพและมาตรฐานในการพัฒนา โดยมีกลุ่มเป้าหมายความสำเร็จที่สามารถวัดและประเมินผลโดยเกณฑ์มาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนซึ่งกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชนและชุมชน

เพื่อให้การดำเนินงานการพัฒนาตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัดนครพนมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ และแนวทางการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๑.๓ เกษตรจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๑.๔ ท้องถิ่นจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๑.๕ ศึกษาธิการจังหวัดนครพนม | กรรมการ |
| ๑.๖ พัฒนาการจังหวัดนครพนม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ให้ความเห็นชอบในการกำหนดรูปแบบ วิธีการ เครื่องมือและเกณฑ์ในการประเมินผลตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๒. พิจารณารับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๓. จัดทำประกาศจังหวัด และใบประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด

- | | |
|--|---------------|
| ๒.๑ พัฒนาการจังหวัดนครพนม | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ ผู้แทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม | อนุกรรมการ |
| ๒.๓ ผู้แทนเกษตรจังหวัดนครพนม | อนุกรรมการ |
| ๒.๔ ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดนครพนม | อนุกรรมการ |
| ๒.๕ ผู้แทนศึกษาธิการจังหวัดนครพนม | อนุกรรมการ |
| ๒.๖ ประธานชมรมอาสาพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม | อนุกรรมการ |
| ๒.๗ ประธานเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตจังหวัดนครพนม | อนุกรรมการ |

/๒.๘ หัวหน้า....

๒.๘ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

อนุกรรมการและเลขานุการ

๒.๙ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตามและสอนแนะเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอในการดำเนินงานพัฒนากลุ่มเป้าหมายตามแนวทางระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๒. จัดทำร่างเกณฑ์การประเมินผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๓. จัดประชุมคณะอนุกรรมการในระดับจังหวัด เพื่อประเมินผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๔. จัดทำทะเบียนผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) และเสนอคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด เพื่อดำเนินการพิจารณารับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๕. จัดทำทะเบียนข้อมูลผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๖. จัดทำเอกสารเผยแพร่หรือดำเนินการประชาสัมพันธ์ผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๓. คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๓.๑. นายอำเภอหรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒. หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดอำเภอ | อนุกรรมการ |
| ๓.๓. ภาคีการพัฒนา/ภาคเอกชน/ประชาชน ในสังกัดอำเภอ | อนุกรรมการ |
| ๓.๔ พัฒนาการอำเภอ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๕ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอที่ได้รับมอบหมาย | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ติดตามการดำเนินการพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๒. บูรณาการความรู้ ความเชี่ยวชาญจากที่หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ที่ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด
๓. ตรวจประเมินแก่กลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด
๔. สรุปลักษณะเห็นในการรับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๕. จัดตั้งทีมพี่เลี้ยง หรือชุดปฏิบัติการพื้นที่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและช่วยเหลือการพัฒนาแก่กลุ่มเป้าหมายในแต่ละขั้นตอนจนได้รับการรับรองมาตรฐาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสยาม ศิริมงคล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

แนวทางการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๒

การพัฒนาเพื่อยกระดับด้วยมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาชุมชนของกรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดระบบงาน กระบวนการ กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ในการยกระดับคุณภาพชีวิตประสิทธิภาพการบริหารจัดการของกลุ่มเป้าหมาย ภายใต้ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ทั้งที่เป็นบุคคล กลุ่ม เครือข่ายองค์กร และชุมชน โดยมีเป้าหมาย ความสำเร็จที่สามารถวัดและประเมินผลโดยเกณฑ์มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนในความสามารถ ของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เป็นการสร้างกำลังใจในการพัฒนาตนเอง และประกาศความสำเร็จให้แก่ผู้มีความพร้อมในการเป็นผู้ที่เป็นแบบอย่าง มีมาตรฐานที่ควรค่าแก่การยกย่องเชิดชูเกียรติในฐานะกลุ่มผู้ประสบความสำเร็จในการพัฒนาตนเองและสร้างประโยชน์ต่อสาธารณะและสังคม จึงจัดให้มีการดำเนินงานตามระบบ มาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ในแต่ละจังหวัดขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๑. ขั้นเตรียมการ

๑.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน จังหวัด คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (จังหวัด/อำเภอ) และคณะอนุกรรมการอื่น ๆ โดยมีโครงสร้างคณะกรรมการส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑) คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นคณะกรรมการในระดับจังหวัด ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และภาคีการพัฒนา จำนวน ๗ - ๑๕ คน ได้แก่

- รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด ที่เกี่ยวข้อง เป็นคณะกรรมการฯ
- ผู้แทนองค์กรภาคีเครือข่ายพัฒนาชุมชนในจังหวัด เป็นคณะกรรมการฯ
- พัฒนาการจังหวัด เป็นเลขานุการฯ
- หัวหน้ากลุ่มงาน สพจ. เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีอำนาจหน้าที่

๑. ให้ความเห็นชอบในการกำหนดรูปแบบ วิธีการเครื่องมือและเกณฑ์ในการประเมินผล ตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการทุกระดับ

๓. พิจารณารับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๔. จัดทำประกาศจังหวัด และใบประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒) คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

- คณะอนุกรรมการในระดับจังหวัด ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและภาคี การพัฒนา จำนวน ๗ - ๑๕ คน ได้แก่

- พัฒนาการจังหวัด เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการฯ มอบหมาย เป็นคณะกรรมการฯ
- ภาคีการพัฒนา ภาคเอกชน และ/หรือ ประชาชน ในจังหวัด ที่เกี่ยวข้อง เป็นคณะกรรมการฯ
- หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ สพจ. เป็นเลขานุการฯ
- นักวิชาการพัฒนาชุมชนที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

/มีอำนาจ...

มีอำนาจหน้าที่

๑. ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม และสอนแนะเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอในการดำเนินงานพัฒนากลุ่มเป้าหมายตามแนวทางระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๒. จัดทำร่างเกณฑ์การประเมินผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๓. จัดประชุมคณะกรรมการในระดับจังหวัด เพื่อประเมินผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๔. จัดทำทะเบียนผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) และเสนอคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดเพื่อดำเนินการพิจารณารับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๕. จัดทำทะเบียนข้อมูลผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๖. จัดทำเอกสารเผยแพร่หรือดำเนินการประชาสัมพันธ์ผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

- คณะอนุกรรมการในระดับอำเภอ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและภาคีการพัฒนา จำนวน ๕ - ๙ คน ได้แก่

- นายอำเภอ หรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมาย เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในอำเภอ เป็นคณะกรรมการฯ
- ภาคีการพัฒนา ภาคเอกชน/ประชาชน ในอำเภอ เป็นคณะกรรมการฯ
- พัฒนาการอำเภอ เป็นเลขานุการฯ
- เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนใน สพอ. เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีอำนาจหน้าที่

๑. ติดตามการดำเนินการพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๒. บูรณาการความรู้ ความเชี่ยวชาญจากที่หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด
๓. ตรวจสอบประเมินแก่กลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด
๔. สรุปให้เห็นในการรับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๓) คณะอนุกรรมการอื่นๆ ตามที่จังหวัดเห็นว่ามีความเหมาะสม

นอกเหนือจากคณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการฯ ดังกล่าวแล้ว ให้จังหวัดและ/หรืออำเภอพิจารณาจัดตั้ง **ทีมพี่เลี้ยง** ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและภาคีการพัฒนา (เช่น ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น เครือข่ายผู้ผ่าน มชช.) จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน สร้างความรู้ความเข้าใจและช่วยเหลือในการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย ในแต่ละขั้นตอนจนได้รับการรับรองมาตรฐาน

๑.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด กำหนดรูปแบบกระบวนการงาน ประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมาย จำนวน หน่วยนับ วิธีการประเมิน ช่วงเวลาการดำเนินการ หลักฐานเอกสารที่ต้องการ รางวัลสำหรับมอบแก่กลุ่มเป้าหมายเมื่อผ่านการประเมิน

/การกำหนด...

การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย อาจแยกเป็น

ก. กำหนดตามพื้นที่ โดย ๑ อำเภอให้ดำเนินการ ๔ กลุ่มเป้าหมาย ๆ ละ ๑ หน่วยนับ ประกอบด้วย มาตรฐานผู้นำชุมชน มาตรฐานกลุ่มองค์กรชุมชน มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน และมาตรฐานชุมชน หรือตามจำนวนที่จังหวัดเห็นเหมาะสม

ข. กำหนดตามตัวพัฒนากร โดยกำหนดให้พัฒนากรทุกคน ต้องรับผิดชอบการดำเนินการ พัฒนากลุ่มเป้าหมายอย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย เช่น พัฒนาผู้นำชุมชนให้เป็นผู้นำมาตรฐาน จำนวน ๑ คน หรือตามที่จังหวัดเห็นว่าเหมาะสม

ทั้งนี้ เป็นการเตรียมกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านระบบการพัฒนาให้มีมาตรฐาน เพื่อผ่านไปสู่การประกวดกิจกรรมดีเด่นของจังหวัด และมีโอกาสเข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติต่อไป

๑.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เลือกเป้าหมาย วางแผนการบริหารจัดการตามแนวทางการยกระดับกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสมกับพื้นที่

๒. ขั้นการรับสมัคร

๒.๑ พัฒนาการประชาสัมพันธ์ คัดเลือกบุคคล กลุ่ม ที่สมควรพัฒนา หรือเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจ สมัครเข้าร่วมโครงการ โดยทำความเข้าใจในลักษณะการดำเนินงานเพื่อพัฒนาตนเองของกลุ่มผู้นำ กลุ่มองค์กร เครือข่าย หรือชุมชน ผลที่เกิดขึ้นจากการเข้าร่วมการพัฒนาตนเอง มีผลอย่างไรทั้งต่อตนเองและสังคม เช่น ความรู้ บุคลิกภาพ ทักษะการทำงาน เป็นต้น

๒.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน (ตามที่จังหวัดกำหนด) แจ้งจังหวัด

๒.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจัดทำทะเบียน ฐานข้อมูลผู้สมัครของอำเภอ

๓. ขั้นส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ศึกษาทำความเข้าใจ แนวทาง ขอบเขตของตัวบ่งชี้ อาจร่วมกัน กำหนดเกณฑ์ย่อยสำคัญในแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อการพัฒนาตนเองที่เป็นไปได้และท้าทายความสามารถ กำหนด ระยะเวลาในการพัฒนาตนเอง

๓.๒ พัฒนาการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายให้มีการประเมินตนเองก่อนการพัฒนาตนเอง โดยวิธีการมีส่วนร่วม ใช้ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่มาตรฐาน และเพิ่มเติมปรับเปลี่ยนตามที่เหมาะสม เพื่อสำรวจพื้นฐานความสามารถที่แท้จริง ณ เวลาปัจจุบัน และเปรียบเทียบผลคะแนนที่เป็นจริงกับคะแนนเต็ม ตามมาตรฐาน เพื่อให้เห็นถึงสิ่งที่ต้องทำเพื่อยกระดับศักยภาพไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

๓.๓ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนการพัฒนาตนเองเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ ในเวลาที่กำหนด จำเป็นต้องทำการเสริมสร้างความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านใด อะไรบ้าง วิธีการใด เมื่อใด ใครมีความรู้เหล่านั้น ผู้รู้อยู่ที่ไหน และต้องใช้หลักฐานเอกสารอะไรบ้างเพื่อยืนยันการพัฒนาตนเอง และผลการพัฒนาเพื่อรายงานผล สามารถจัดเก็บไว้ได้ตลอดเวลาขณะดำเนินการ

๓.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประสานความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน และภูมิปัญญาความรู้ ความเชี่ยวชาญ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมยกระดับศักยภาพกลุ่มเป้าหมายให้ตรงตามมาตรฐาน

๓.๕ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบูรณาการกิจกรรม เพื่อการยกระดับมาตรฐานแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีความต้องการเหมือนกันในรูปกลุ่ม เช่น อบรบผู้นำอาสาพัฒนา ชุมชนด้านการเป็นวิทยากรกระบวนการ ๑ รุ่น

/รวมทั้ง...

รวมทั้งจัดกิจกรรมเป็นรายบุคคล เพื่อเสริมสร้างความสามารถเป็นการเฉพาะด้วยวิธีการสร้างการเรียนรู้ (Experience Learning) และการเรียนรู้ขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) การสอนแนะนำงาน (Coaching) ซึ่งพัฒนากรมีความเชี่ยวชาญอยู่แล้ว รวมทั้งการติดตามให้กำลังใจ (Cheer Up) ทบทวนผลการเรียนรู้ วิธีการพัฒนากลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง พัฒนากรควรปรับวิธีการให้เหมาะกับผู้เรียน และมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๖ พัฒนากรร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ประเมินตนเองหลังการพัฒนา ในเวลาที่กำหนดตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ ตรวจสอบผลการประเมินและหลักฐานประกอบกิจกรรม เตรียมพร้อมประเมินผลในระดับอำเภอและจังหวัด

๔. ขั้นตอนการประเมินผลเพื่อรับรองการพัฒนา

๔.๑ คณะกรรมการจังหวัดและอำเภอ กำหนดรูปแบบ วิธีการและเครื่องมือในการประเมินผล โดยพิจารณาจากความเชื่อมโยง สอดคล้อง ความสัมพันธ์กันระหว่างแผนการพัฒนาคณะกรรมาธิการของกลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรมที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจัดขึ้นเพื่อการพัฒนาศักยภาพ ว่าสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงกลุ่มเป้าหมายให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ได้จริง น่าเชื่อถือหรือไม่

๔.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจัดประชุมคณะกรรมการระบบมาตรฐานงานชุมชนระดับจังหวัด ในการประเมินผลและรับรองมาตรฐานงานชุมชน (มชช.) โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงานภาคี เป็นคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลการยกระดับความสามารถในด้านต่าง ๆ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างการยอมรับในศักยภาพมาตรฐานของกลุ่มเป้าหมาย และพื้นฐานของกลุ่มเป้าหมาย พร้อมสนับสนุน ยกระดับต่อยอดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ วิธีการประเมิน อาจให้กลุ่มเป้าหมายนำเสนอผลการเปลี่ยนแปลงทักษะ ความรู้ที่เกิดจากการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาคณะกรรมาธิการด้วยตัวเอง และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเสนอวิธีการ กิจกรรมพัฒนาให้กับกลุ่มเป้าหมาย

๔.๔ คณะกรรมการทั้งระดับจังหวัดและอำเภอพิจารณาความสำเร็จจากการบรรลุเป้าหมายตามกำหนด และความเป็นไปได้ที่เกิดจากกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งที่อำเภอจัดให้ และที่กลุ่มเป้าหมายใฝ่รู้ พัฒนาคณะกรรมาธิการ สอดคล้อง เหมาะสม ทำให้กลุ่มเป้าหมายมีความสามารถเพิ่มขึ้นจริง

๔.๕ คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด ประกาศผลกลุ่มเป้าหมายที่มีผลความเปลี่ยนแปลง มีหลักฐานน่าเชื่อถือ สมควรผ่านเกณฑ์มาตรฐาน และสมควรได้รับการยกย่องตามความเป็นจริง

๔.๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประกาศผลการประเมินแก่กลุ่มเป้าหมาย โดยการจัดทำทะเบียนผู้ผ่านการประเมิน ประกาศผล มอบประกาศนียบัตร และรายงานผลให้กรมฯ ทราบ และนำ Profile ของผู้ที่โดดเด่นเป็นตัวอย่างมาประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของจังหวัด การประชุมจังหวัด รวมถึงเชิญเกียรติผู้ผ่านการรับรองฯ ตามโอกาสที่เหมาะสม เช่น การจัดกิจกรรมประกาศเกียรติคุณ การมอบเกียรติบัตรตามความเหมาะสมตามดุลยพินิจของจังหวัด

ทั้งนี้ ความสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายให้มีความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนาชุมชน ถือเป็นความสามารถและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน

๕. การรายงานผล

ให้จังหวัดรายงานผลการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ตามแบบรายงานศูนย์ข้อมูลกลาง (DOC) จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๕.๑ สรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้กรมฯ ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๕.๒ สรุปผลผู้ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัด พร้อมไฟล์ภาพการดำเนินกิจกรรม ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑

๕.๓ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัดที่โดดเด่น เป็นตัวอย่างในการติดตามและประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย ส่งให้กรมฯ เป็นเอกสารและแผ่น CD ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑

หมายเหตุ ๑. สามารถดาวน์โหลดเอกสารการดำเนินงานมาตรฐานการพัฒนาชุมชน แบบใบสมัครแบบแผนการพัฒนาตนเอง และแบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง ได้ที่ www.chumchon.cdd.go.th หัวข้อดาวน์โหลดข้อมูล แนวปฏิบัติ

๒. ในขั้นตอนการประชุมคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัดในการประเมินผลและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน จะมีการโอนเงินงบประมาณในช่วงไตรมาส ๓

หากมีข้อสงสัย สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

นางสาวชุตินา ภูมิแก้ว นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๓๒

คุณลักษณะของมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
ประเภทที่ ๑ มาตรฐานผู้นำชุมชน

ที่	ด้าน / องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน (ตัวชี้วัด)
๑	ด้านการบริหารตนเอง ๑. บุคลิกภาพ	๑.๑ แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ โอกาส และกาลเทศะ
		๑.๒ มีทักษะในการพูดใช้คำพูดเหมาะสมในแต่ละโอกาสสามารถสื่อสารให้ผู้ฟังเข้าใจง่าย
		๑.๓ สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์ มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นได้วางตัวเหมาะสมกับกาลเทศะ
	๒. พัฒนาความรู้ความสามารถ	๒.๑ ใฝ่หาความรู้อย่างสม่ำเสมอสามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
		๒.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น
		๒.๓ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน
	๓. คุณธรรม/จริยธรรม/ศีลธรรม	๓.๑ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศีลธรรมจารีตประเพณีสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
		๓.๒ ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา กฎหมาย ค่านิยมของไทยเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้
		๓.๓ ให้เกียรติและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่น
๒	ด้านการบริหารงาน ๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	๑.๑ มีข้อมูล/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผนและมีแผนปฏิบัติงานของตนเอง
		๑.๒ มีส่วนร่วมในกระบวนการแผนชุมชน โดยมีแผนงานโครงการและกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาในชุมชน
		๒.๑ มีกิจกรรม/โครงการที่ปฏิบัติตามแผนงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม
	๒. การปฏิบัติ/กิจกรรม/โครงการ	๒.๒ ตนเองและชุมชนได้รับประโยชน์
		๓.๑ สามารถกำหนดเป้าหมายและมีความรับผิดชอบตามบทบาทภารกิจ
		๓.๒ มีความรับผิดชอบและมีส่วนร่วมตามบทบาทภารกิจ
		๓.๓ มีการพัฒนาทีมงานและแบ่งหน้าที่งานชัดเจนเป็นที่ยอมรับของทีมงานและกล้าตัดสินใจในการประสานงาน
	๓.การบริหารทีมงานที่มีคุณภาพ	
๓	ด้านการบริหารสังคม ๑. มนุษย์สัมพันธ์	๑.๑ การปรับตัวเข้าสังคมและสถานการณ์ได้เหมาะสม
		๑.๒ มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะเกื้อกูลต่อบุคคลอื่น และเป็นที่ยอมรับจากสังคม
		๒.๑ มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตนกับทุกเพศทุกวัย
	๒. การประสานงานที่ดี	๒.๒ สามารถสื่อสารกับผู้อื่นชัดเจน
		๒.๓ ได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ
		๓.๑ มีเหตุผล รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
	๓. ความเป็นประชาธิปไตย	๓.๒ ให้เกียรติ เคารพสิทธิของผู้อื่น
		๓.๓ มีความโปร่งใสยุติธรรม ตรวจสอบได้
รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ	๒๔ ตัวบ่งชี้

คุณลักษณะของมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
ประเภทที่ ๒ มาตรฐานกลุ่มองค์กรชุมชน

ที่	ด้าน / องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน (ตัวชี้วัด)
๑	ด้านการบริหารงาน ๑. กองทุน	๑.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่า ๗๐ %
		๑.๒ การบริหารเงินทุน จัดสรรได้ชัดเจน อย่างมีระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาล
		๑.๓ การควบคุมงานอย่างมีระเบียบ
	๒. กฎระเบียบ	๒.๑ ที่มา สมาชิกมีส่วนร่วม และเป็นลายลักษณ์อักษร
		๒.๒ องค์ประกอบครอบคลุม ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน
		๒.๓ มีการประกาศใช้ และนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง
	๓. กิจกรรมของกลุ่ม	๓.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์/ไม่ผิดกฎหมายและกฎระเบียบของกลุ่มและศีลธรรมอันดี
		๓.๒ กิจกรรมทำต่อเนื่อง / ก้าวหน้า / สำเร็จ
		๓.๓ มีแผนการจัดสวัสดิการ เพื่อสมาชิก/ชุมชน และสามารถดำเนินการตามแผนได้อย่างน้อย ๓ เรื่อง
๒	ด้านการบริหารคน ๑. กรรมการ	๑.๑ คณะกรรมการต้องมาจากการเลือกตั้งของสมาชิกและ/หรือแต่งตั้งตามระเบียบ
		๑.๒ การทำงานตามบทบาทหน้าที่ (ทั้งคณะ)
		๑.๓ มีแผนปฏิบัติการของคณะกรรมการ
	๒. สมาชิก	๒.๑ การมีส่วนร่วมในกิจกรรม
		๒.๒ ปฏิบัติตามกฎหมายกลุ่ม
	๓. คนในชุมชน	๓.๑ คนในชุมชนรู้ว่ามีกลุ่ม และให้การยอมรับ
		๓.๒ คนในชุมชนสนับสนุนกลุ่ม (ร่วมเป็นสมาชิก/เข้าเป็นสมาชิกเพิ่ม)
		๓.๓ มีการแลกเปลี่ยน รับฟังข้อคิดเห็นคนในชุมชนนำมาปรับปรุงการทำงาน
๓	ด้านการบริหารผลประโยชน์ ๑. ผลประโยชน์ต่อสมาชิก	๑.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และระเบียบฯ
		๑.๒ การจัดสรรทั่วถึง / เป็นธรรม / หลากหลายรูปแบบ
		๑.๓ ถูกต้องตามระเบียบ (พัฒนาสมาชิก/การเรียนรู้/เพิ่มศักยภาพ)
	๒. ผลประโยชน์ต่อกลุ่ม	๒.๑ มีการดำเนินงานของกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ
		๒.๒ มีการประกันความเสี่ยง
		๒.๓ พัฒนาขีดความสามารถของกรรมการและสมาชิก
	๓. ผลประโยชน์ต่อชุมชน	๓.๑ มีการจัดกิจกรรมดูแลคนในชุมชน (ผู้ด้อยโอกาส)
		๓.๒ มีการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ (กิจกรรมชุมชน/โครงสร้างสาธารณะ)
		๓.๓ ดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ	๒๗ ตัวบ่งชี้

คุณลักษณะของมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
ประเภทที่ ๓ มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน

ที่	ด้าน / องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน (ตัวชี้วัด)
๑	ด้านการบริหารจัดการงานเครือข่าย ๑. มีการสอดคล้องเหมาะสมเข้มแข็ง	๑.๑ มีการรวมการครอบคลุมทุกกลุ่มองค์กรสมาชิก
		๑.๒ มีการกำหนดบทบาท แบ่งหน้าที่และปฏิบัติตามหน้าที่
	๒. มีกฎระเบียบที่สอดคล้องและเป็นที่ยอมรับ	๒.๑ มีกฎระเบียบที่เป็นลายลักษณ์อักษร เกิดจากการมีส่วนร่วมของสมาชิก มีการปรับปรุงแก้ไขและประกาศให้รับรู้โดยทั่วกัน
	๓. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องเหมาะสมเป็นรูปธรรม	๓.๑ มีแผนงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร
		๓.๒ มีแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของเครือข่าย เกิดจากการมีส่วนร่วมของสมาชิก
๒	ด้านการบริหารจัดการสมาชิก ๑. มีสมาชิกร่วมกำหนดแผนงาน/โครงการ	๑.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมกำหนดแผนงาน/โครงการ ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก
		๒.๑ มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง และจำนวนสมาชิกเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๗๐%
	๒. สมาชิกเข้าประชุมสม่ำเสมอ	
		๓.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของสมาชิก/กรรมการ ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง
๓	ด้านบริหารจัดการผลประโยชน์ ๑. ผลประโยชน์ต้องสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสมาชิก	๑.๑ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ของผลประโยชน์ (ถ้ามี) ที่นำไปจัดกิจกรรมที่แก้ไขปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของสมาชิก
		๒.๑ จำนวนกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ที่มีสมาชิกร่วมมือกันทำงานหรือสนับสนุนช่วยเหลือกัน
	๒. มีการสนับสนุนซึ่งกันและกันระหว่างเครือข่ายและองค์กรสมาชิก	
		๓.๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ที่เครือข่ายมีความร่วมมือ/มีการจัดกิจกรรมกับภาคีองค์กรภายนอก
	๓. มีการเชื่อมโยงการทำงานกับองค์กรภายนอก	
รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ	๑๑ ตัวบ่งชี้

คุณลักษณะของมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
ประเภทที่ ๔ มาตรฐานชุมชน

ที่	ด้าน / องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน (ตัวชี้วัด)
๑	ด้านเศรษฐกิจ	
	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับรายได้ครัวเรือน	๑.๑ ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนในชุมชนมีการยกระดับรายได้ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.
	๒. มีกลุ่มองค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง	๒.๑ มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็งอย่างน้อย ๓ กลุ่ม
๒	ด้านบริหารจัดการ	
	๑. การบริหารจัดการชุมชน	๑.๑ มีแผนชุมชน และนำไปใช้ปฏิบัติจริงไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐
	๒. การจัดการความรู้	๒.๑ มีการจัดการความรู้และมีศูนย์เรียนรู้
๓	ด้านสังคม	
	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามเกณฑ์	๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านเกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ
	๒. กิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม	๒.๑ มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม
รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ	
		๓.๑ มีการจัดสวัสดิการชุมชน ไม่น้อยกว่า ๓ ด้าน
		๙ ตัวบ่งชี้

แผนการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๓
จังหวัดนครพนม

ที่	กิจกรรม	กำหนดการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ
		มิ.ย.๖๓	ก.ค. ๒๕๖๓	ส.ค. ๒๕๖๓	ก.ย. ๒๕๖๓	
๑	ขั้นเตรียมการ					
	๑) แต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด	๑๐-๑๕ มิ.ย.๖๓				จังหวัด
	๒) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด/อำเภอ		๑๐-๑๕ มิ.ย.๖๓			จังหวัด/อำเภอ
	๓) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย วางแผนการบริหารจัดการตามแนวทางการพัฒนา มชช. ปี ๒๕๖๓		๑๐-๑๕ มิ.ย.๖๓			จังหวัด
๒	ขั้นการรับสมัคร					
	๑) กำหนดเป้าหมาย ๑ อำเภอ ดำเนินการ ๔ กลุ่มเป้าหมาย ๑ ละ ๑ หน่วยนับ		๒๐-๒๕ มิ.ย.๖๓			อำเภอ
	โดยกลุ่มเป้าหมาย ให้เป็นกลุ่มเป้าหมายที่อำเภอส่งเข้าคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๓					
	๒) จัดทำสรุปทะเบียนฐานข้อมูลผู้สมัครของอำเภอ ส่งใบสมัครและเอกสารหลักฐานของกลุ่มเป้าหมาย ให้จังหวัด		๓ ก.ค.๖๓			อำเภอ
๓	ขั้นส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย					
	๑) พัฒนาการศึกษาทำความเข้าใจแนวทาง ขอบเขตตัวบ่งชี้ กำหนดเกณฑ์ย่อยแต่ละตัวชี้วัด		๒๐-๒๕ มิ.ย.๖๓			อำเภอ
	๒) พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนการพัฒนารูปแบบ		๒๕-๓๐ มิ.ย.๖๓			อำเภอ
	๓) อำเภอประสานความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน เพื่อใช้บริหารจัดการกิจกรรมยกระดับคุณภาพของชุมชนเป้าหมายให้ตรงตามมาตรฐาน		๑ ก.ค. - ๑๒ ส.ค. ๒๕๖๓			อำเภอ
	๔) กลุ่มเป้าหมายพัฒนาศักยภาพระดับมาตรฐานตามเกณฑ์ชี้วัด		๑ ก.ค. - ๑๒ ส.ค. ๒๕๖๓			กลุ่มเป้าหมาย
	๕) พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ประเมินตนเองหลังการพัฒนา		๑๔ ส.ค.๖๓			พท. + กลุ่มเป้าหมาย
๔	ขั้นการประเมินผลเพื่อรับรองการพัฒนา					
	๖) อำเภอประเมินผลการยกระดับของกลุ่มเป้าหมาย จัดทำเอกสารประเมินผลส่งจังหวัด			๑๔ ส.ค.๖๓		อำเภอ
	๑) ประชุมคณะกรรมการระบบมาตรฐานชุมชนระดับจังหวัด เพื่อประเมินผลและรับรองมาตรฐานของกลุ่มเป้าหมาย			๒๐ ส.ค.๖๓		จังหวัด
	๒) ประกาศผลกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน มชช.			๒๔ ส.ค.๖๓		จังหวัด
๕	๓) ประกาศ เชิดชูเกียรติกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน			๒๔ ส.ค.๖๓		จังหวัด
	การรายงานผลกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐาน ให้กรมการพัฒนาชุมชน			๑๔ ก.ย.๖๓		จังหวัด

เลขที่.....

ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
สำหรับผู้นำชุมชน

ติดรูปถ่าย

ข้อมูลส่วนบุคคล

1. ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
2. เลขประจำตัวประชาชน.....ตำแหน่งในชุมชน.....
ดำรงตำแหน่งมาแล้ว.....ปี
3. ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-MAIL.....

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|---|--|
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน |
| ☐ รายชื่อคณะที่ปรึกษา
ในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี) | ☐ อื่นๆ เช่น สำเนาหลักฐานการศึกษา สำเนาเกียรติบัตร ฯลฯ
(ระบุ)..... |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและมีความ
ประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- | | |
|----------------------------------|--|
| ☐ ครบถ้วน | ☐ ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่..... |
|----------------------------------|--|

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
สำหรับกลุ่ม/องค์กรชุมชน**

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อกลุ่ม/องค์กรชุมชน.....จัดตั้งมาแล้ว.....ปี
2. ที่ทำการกลุ่ม : เลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-MAIL.....
3. จำนวนสมาชิก.....คน จำนวนคณะกรรมการ.....คน จำนวนทุน.....บาท

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|---|--|
| ☐ สำเนาทะเบียนสมาชิก | ☐ รายชื่อทีมพัฒนา/คณะกรรมการกลุ่ม/องค์กรชุมชน |
| ☐ ระเบียบกติกาของกลุ่ม/องค์กรชุมชน | ☐ รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี) |
| ☐ สำเนารายงานการประชุมของกลุ่ม/องค์กรชุมชนซึ่งมีมติว่าประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเอง | ☐ รายละเอียดผู้ประสานงาน.....
(ชื่อ-สถานที่ติดต่อ-หมายเลขโทรศัพท์) |
| | ☐ อื่นๆ (ถ้ามี)..... |

ข้าพเจ้าในนามของกลุ่ม/องค์กรชุมชน.....ขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....ประธานกลุ่ม/องค์กรชุมชน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ☐ ครบถ้วน ☐ ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
สำหรับเครือข่ายองค์กรชุมชน**

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อเครือข่าย.....จัดตั้งมาแล้ว.....ปี
2. ประเภทของเครือข่าย ☐ บุคคล ☐ องค์กร ☐ เชิงประเด็น ☐ เครือข่ายอื่น ๆ (ระบุ).....
3. ที่ทำการเครือข่าย : เลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-MAIL.....
4. จำนวนสมาชิก ☐ ประเภทบุคคล จำนวน.....คน
☐ ประเภทกลุ่ม/องค์กรชุมชน จำนวน.....กลุ่ม
☐ ประเภทเครือข่าย จำนวน.....เครือข่าย
5. จำนวนคณะกรรมการ.....คน
6. จำนวนทุน.....บาท

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|---|--|
| ☐ สำเนาทะเบียนสมาชิก
☐ ระเบียบกติกาของเครือข่าย
☐ สำเนารายงานการประชุมของเครือข่าย
ซึ่งมีมติว่าประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนา
ตนเอง | ☐ รายชื่อคณะกรรมการเครือข่าย/แกนนำ/ทีมพัฒนา
☐ รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี)
☐ รายละเอียดผู้ประสานงานและทีมพัฒนา (ถ้ามี)
☐ อื่นๆ (ถ้ามี)..... |
|---|--|

ข้าพเจ้าในนามของเครือข่าย.....ขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....ประธานเครือข่ายองค์กรชุมชน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ☐ ครบถ้วน ☐ ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
สำหรับชุมชน

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
2. ประเภทของเครือข่าย ☐ บุคคล ☐ องค์กร ☐ เชิงประเด็น ☐ เครือข่ายอื่น ๆ (ระบุ).....
3. ที่ทำการหมู่บ้าน/ชุมชน : เลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-MAIL.....
4. จำนวนสมาชิก ☐ ประเภทบุคคล จำนวน.....คน
☐ ประเภทกลุ่ม/องค์กร จำนวน.....กลุ่ม
☐ ประเภทเครือข่าย จำนวน.....เครือข่าย
5. จำนวนคณะกรรมการ.....คน
6. จำนวนทุน.....บาท

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|---|---|
| ☐ สำเนามติเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชนในการเข้าร่วม | ☐ รายชื่อผู้ติดต่อประสานงานและทีมงานการพัฒนา |
| ☐ รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี) | ☐ รายชื่อคณะกรรมการหมู่บ้าน |
| ☐ รายชื่อกลุ่ม/องค์กรชุมชน | ☐ แผนที่หมู่บ้าน/ชุมชน (โดยสังเขป) |

ข้าพเจ้าในนามของหมู่บ้าน/ชุมชน.....ขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตรวจสอบคุณสมบัติ/หลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ☐ ครบถ้วน ☐ ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบแสดงเครื่องชี้วัดการพัฒนาตนเองและแผนการพัฒนาด้านตนเอง สำหรับผู้นำชุมชน

ชื่อ - สกุล.....

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สถานภาพปัจจุบัน	เป้าหมายการพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น
๑	การบริหาร คน	๑. บุคลิกภาพดี					
		๒. พัฒนาความรู้ ความสามารถ					
		๓. คุณธรรม ศีลธรรมและ จริยธรรม					
๒	การบริหารงาน	๑. แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม					
		๒. การปฏิบัติ/ กิจกรรม/โครงการ ตามแผนที่ประสพ ความสำเร็จ					
		๓. การบริหาร ทีมงานที่มีคุณภาพ					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สถานภาพปัจจุบัน	เป้าหมายการพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น
๓	การบริหาร สังคม	๑. มนุษย์สัมพันธ์					
		๒. การ ประสานงานที่ดี					
		๓. ความเป็น ประชาธิปไตย					

หมายเหตุ * ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น หมายถึง การประเมินผลการพัฒนาตนเองของผู้ชุมชนเป็นระยะ ๆ หลังจากพัฒนาตนเองตามแผนที่
 ซึ่งจะนำไปตามทีกลุ่มเป้าหมายกำหนดว่า จะดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองเมื่อใด เช่น ๓ เดือน ๑ ครั้ง หรือ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ฯลฯ
 และประเมินผลครั้งสุดท้ายก่อนรับการประเมินผลจากกรรมการประเมินผลระดับอำเภอหรือจังหวัด

แผนการพัฒนาตนเอง สำหรับผู้นำชุมชน

ชื่อ-สกุล.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระบุนโยบาย/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)		
๑	การบริหารตนเอง	๑. บุคลิกภาพดี					
		๒. พัฒนาความรู้ความสามารถ					
		๓. คุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรม					
๒	การบริหารงาน	๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม					
		๒. การปฏิบัติ/กิจกรรม/โครงการตามแผนที่ประสบความสำเร็จ					
		๓. การบริหารงานที่มีคุณภาพ					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)		
๓	การบริหารสังคม	๑. มนุษย์สัมพันธ์					
		๒. การประสานงานที่ดี					
		๓. การความเข้มแข็งประชาธิปไตย					

- สรุป : ๑. กิจกรรมที่ต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเอง จำนวน.....กิจกรรม
 ๒. กิจกรรมที่จะดำเนินการพัฒนาโดยขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวน.....กิจกรรม
 ๓. เริ่มพัฒนาตนเองตั้งแต่วันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๓
 ๔. พร้อมขอให้คณะกรรมการตรวจสอบประเมินฯ ดำเนินการประเมินได้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง สำหรับผู้นำชุมชน

ชื่อ-สกุล.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงานพัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๑	การบริหาร ตนเอง	๑. บุคลิกภาพดี				
		๒. พัฒนาความรู้ ความสามารถ				
		๓. คุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรม				
๒	การบริหาร งาน	๑. แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม				
		๒. การปฏิบัติ/ กิจกรรม/โครงการ ตามแผนที่ประสบ ความสำเร็จ				
		๓. การบริหารงานที่มี คุณภาพ				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงานพัฒนาตนเอง	ระยะเวลาดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๓	การบริหาร สังคม	๑. มนุษย์สัมพันธ์				
		๒. การประสานงานที่ดี				
		๓. การความเป็นประชาธิปไตย				

แบบแสดงเครื่องมือชี้วัดการพัฒนาตนเองและแผนการพัฒนาด้านตนเอง สำหรับกลุ่ม.....

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สถานภาพปัจจุบัน	เป้าหมายการพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น
๑	การบริหาร คน	๑. คณะกรรมการ					
		๒. สมาชิก					
		๓. คนในชุมชน					
๒	บริหารงาน	๑. กองทุน					
		๒. กฎระเบียบ					
		๓. กิจกรรม ของกลุ่ม					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สถานภาพปัจจุบัน	เป้าหมายการพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น
๓	บริหาร ผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ ต่อสมาชิก					
		๒. ผลประโยชน์ ต่อกลุ่ม					
		๓. ผลประโยชน์ ต่อชุมชน					

หมายเหตุ * ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น หมายถึง การประเมินผลการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายเป็นระยะๆ หลังจากพัฒนาตนเองตามแผนฯ ซึ่งจะเป็นไปตามที่กลุ่มเป้าหมายกำหนดว่าจะดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองเมื่อใด เช่น ๓ เดือน ๑ ครั้ง หรือ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ฯลฯ และประเมินผลครั้งสุดท้ายก่อนรับการประเมินผลจากกรรมการประเมินผลระดับอำเภอหรือจังหวัด

แผนการพัฒนาตนเอง สำหรับกลุ่ม/องค์กรชุมชน

ชื่อกลุ่ม.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)		
๑	การบริหารคน	๑. คณะกรรมการ					
		๒. สมาชิก					
		๓. คนในชุมชน					
๒	บริหารงาน	๑. กองทุน					
		๒. กฎระเบียบ					
		๓. กิจกรรมของกลุ่ม					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระบุวิธีการ/ กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจาก บุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/ หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความ ร่วมมือ/สนับสนุน)		
๓	บริหารผล ประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ ต่อสมาชิก					
		๒. ผลประโยชน์ ต่อกลุ่ม					
		๓. ผลประโยชน์ ต่อชุมชน					

สรุป : ๑. กิจกรรมที่ต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเอง จำนวน.....กิจกรรม
 ๒. กิจกรรมที่จะดำเนินการพัฒนาโดยขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวน.....กิจกรรม
 ๓. เริ่มพัฒนาตนเองตั้งแต่วันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๓
 ๔. พร้อมขอให้คณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานฯ ดำเนินการประเมินได้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง สำหรับกลุ่ม/องค์กรชุมชน

ชื่อกลุ่ม..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงานพัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๑	การบริหาร คน	๑. คณะกรรมการ				
		๒. สมาชิก				
		๓. คนในชุมชน				
๒	บริหารงาน	๑. กองทุน				
		๒. กฎระเบียบ				
		๓. กิจกรรมของกลุ่ม				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงานพัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๓	บริหารผล ประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต่อ สมาชิก				
		๒. ผลประโยชน์ต่อ กลุ่ม				
		๓. ผลประโยชน์ต่อ ชุมชน				

แบบแสดงเครื่องชี้วัดการพัฒนาตนเองและแผนการพัฒนาตนเอง สำหรับเครือข่ายองค์กรชุมชน.....

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สถานภาพปัจจุบัน	เป้าหมายการพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น
๑	บริหาร จัดการงาน เครือข่าย	๑. มีกรรมการที่ สอดคล้อง เหมาะสม เข้มแข็ง					
		๒. มีกฎระเบียบที่ สอดคล้องและเป็น ที่ยอมรับ					
		๓. มีแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้อง เหมาะสม เป็นรูปธรรม					
๒	บริหาร จัดการ สมาชิก	๑. มีสมาชิกร่วม กำหนดแผนงาน/ โครงการ					
		๒. สมาชิกเข้า ประชุมสม่ำเสมอ					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สถานภาพปัจจุบัน	เป้าหมายการพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น
		๓. มีการพัฒนาคุณภาพ/ศักยภาพสมาชิก/กรรมการ					
๓	บริหาร จัดการ ผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต้องสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสมาชิก					
		๒. มีการสนับสนุนซึ่งกันและกันระหว่างเครือข่ายและองค์กรสมาชิก					
		๓. มีการเชื่อมโยงการทำงานกับองค์กรภายนอก					

หมายเหตุ * ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น หมายถึง การประเมินผลการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายเป็นระยะ ๆ หลังจากพัฒนาตนเองตามแผนฯ ซึ่งจะเป็นไปตามที่กลุ่มเป้าหมายกำหนดว่าจะดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองเมื่อใด เช่น ๓ เดือน ๑ ครั้ง หรือ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ฯลฯ และประเมินผลครั้งสุดท้ายก่อนรับการประเมินผลจากกรรมการประเมินผลระดับอำเภอหรือจังหวัด

แผนการพัฒนาตนเอง สำหรับเครือข่ายองค์กรชุมชน

ชื่อเครือข่าย.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระเบียบวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)		
๑	บริหาร จัดการ งาน เครือข่าย	๑. มีกรรมการที่ สอดคล้อง เหมาะสม เข้มแข็ง					
		๒. มีกฎระเบียบที่ สอดคล้องและเป็นที่ยอมรับ					
		๓. มีแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้อง เหมาะสม เป็นรูปธรรม					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง			ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
2	บริหาร จัดการ สมาชิก	๑. มีกรรมการที่ สอดคล้อง เหมาะสม เข้มแข็ง						
		๒. สมาชิกเข้า ประชุมสม่ำเสมอ						
		๓. มีการพัฒนา คุณภาพ/ ศักยภาพ สมาชิก/ กรรมการ						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง			ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
3	บริหารจัดการผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต้องสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสมาชิก						
		๒. มีการสนับสนุนซึ่งกันและกันระหว่างเครือข่ายและองค์กรสมาชิก						
		๓. มีการเชื่อมโยงการทำงานกับองค์กรภายนอก						

สรุป : ๑. กิจกรรมที่ต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเอง จำนวน.....กิจกรรม

๒. กิจกรรมที่จะดำเนินการพัฒนาโดยขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวน.....กิจกรรม

๓. เริ่มพัฒนาตนเองตั้งแต่วันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. พร้อมขอให้คณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการประเมินได้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง สำหรับเครือข่ายองค์กรชุมชน

ชื่อกลุ่ม..... เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงานพัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๑	บริหาร จัดการ งาน เครือข่าย	๑. มีกรรมการที่ สอดคล้อง เหมาะสม เข้มแข็ง				
		๒. มีกฎระเบียบที่ สอดคล้องและเป็นที่ ยอมรับ				
		๓. มีแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้อง เหมาะสม เป็นรูปธรรม				
๒	บริหาร จัดการ สมาชิก	๑. มีกรรมการที่ สอดคล้อง เหมาะสม เข้มแข็ง				
		๒. สมาชิกเข้าประชุม สม่ำเสมอ				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงานพัฒนาตนเอง	ระยะเวลาดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๓	บริหาร จัดการผล ประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต้อง สอดคล้องกับปัญหา และความต้องการ ของสมาชิก				
		๒. มีการสนับสนุนซึ่ง กันและกันระหว่าง เครือข่ายและองค์กร สมาชิก				
		๓. มีการเชื่อมโยงการ ทำงานกับองค์กร ภายนอก				

แบบแสดงเครื่องชี้วัดการพัฒนาตนเองและแผนการพัฒนาตนเอง สำหรับชุมชน.....

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สถานภาพปัจจุบัน	เป้าหมายการพัฒนาตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ตนเองเบื้องต้น
๑	เศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพ เพื่อยกระดับ รายได้ครัวเรือน					
		๒. มีกลุ่ม/ องค์กรด้าน เศรษฐกิจชุมชน ที่เข้มแข็ง					
		๓. ประชาชนใน หมู่บ้านนำหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียงมาใช้					

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สถานภาพปัจจุบัน	เป้าหมายการพัฒนา ตนเอง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน ตนเองเบื้องต้น
๒	สังคม	๑. การพัฒนา คุณภาพชีวิตตาม เกณฑ์ จปฐ.					
		๒. กิจกรรมส่งเสริม ด้านศาสนา ประเพณีและ วัฒนธรรม					
		๓. การจัดสวัสดิการ ชุมชน					
๓	การบริหาร จัดการ	๑. การบริหาร จัดการชุมชน					
		๒. การจัดการ ความรู้					
		๓. การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ/ สิ่งแวดล้อม					

หมายเหตุ * ผลการประเมินตนเองเบื้องต้น หมายถึง การประเมินผลการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายเป็นระยะๆ หลังจากพัฒนาตนเองตามแผนฯ ซึ่งจะเป็นไปตามที่
กลุ่มเป้าหมายกำหนดว่าจะดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตนเองเมื่อใด เช่น ๓ เดือน ๑ ครั้ง หรือ ๖ เดือน ๑ ครั้ง ฯลฯ และประเมินผลครั้งสุดท้ายก่อนรับการประเมินผล
จากกรรมการประเมินผลระดับอำเภอหรือจังหวัด

แผนการพัฒนาตนเอง สำหรับชุมชน

ชื่อชุมชน..... หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง			ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
๑	เศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับรายได้ครัวเรือน						
		๒. มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง						
		๓. ประชาชนในหมู่บ้านนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้						
๒	สังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามเกณฑ์ จปฐ.						
		๒. กิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม						
		๓. การจัดสวัสดิการชุมชน						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ความสามารถในการพัฒนาตนเอง			ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
				พัฒนาด้วยตนเอง (ระบุวิธีการ/กิจกรรมการพัฒนา)	ขอความร่วมมือ/สนับสนุนจากบุคคล/หน่วยงานอื่น (ระบุชื่อบุคคล/หน่วยงาน/เรื่องที่จะขอความร่วมมือ/สนับสนุน)			
๓	การบริหารจัดการ	๑. การบริหารจัดการชุมชน						
		๒. การจัดการความรู้						
		๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม						

สรุป : ๑. กิจกรรมที่ต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเอง จำนวน.....กิจกรรม
 ๒. กิจกรรมที่จะดำเนินการพัฒนาโดยขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวน.....กิจกรรม
 ๓. เริ่มพัฒนาตนเองตั้งแต่วันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๓
 ๔. พร้อมขอให้คณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานฯ ดำเนินการประเมินได้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบรายงานผลการพัฒนาตนเอง สำหรับชุมชน

ชื่อชุมชน..... หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงานพัฒนาตนเอง	ระยะเวลา ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๑	เศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อ ยกระดับรายได้ ครัวเรือน				
		๒. มีกลุ่ม/องค์กรด้าน เศรษฐกิจชุมชนที่ เข้มแข็ง				
		๓. ประชาชนใน หมู่บ้านนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงมาใช้				
๒	สังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพ ชีวิตตามเกณฑ์ จปฐ.				
		๒. กิจกรรมส่งเสริม ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม				
		๓. การจัดสวัสดิการ ชุมชน				

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	แนวทาง/กิจกรรมการพัฒนาตนเอง	ผลการดำเนินงานพัฒนาตนเอง	ระยะเวลาดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๓	การบริหารจัดการ	๑. การบริหารจัดการชุมชน				
		๒. การจัดการความรู้				
		๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม				

สรุปประเมินผลสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สรุปรายงานผล/ เอกสารเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	การบริหาร ตนเอง	๑. บุคลิกภาพดี	๒. พัฒนาความรู้ ความสามารถ					
		๓. คุณธรรม ศีลธรรม และ จริยธรรม						
		๑. แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	๒. การปฏิบัติ/กิจกรรม/ โครงการตามแผนที่ประสบ ความสำเร็จ					
๒	การบริหาร งาน							

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สรุปรายงานผล/ เอกสารเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๒	การบริหาร งาน	๓. การบริหารงานที่มี คุณภาพ						
		๑. มนุษย์สัมพันธ์						
๓	การบริหร สังคม	๒. การประสานงานที่ดี						
		๓. การความเป็น ประชาธิปไตย						

สรุปผลการตรวจประเมินในภาพรวม

- () ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ
() ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
() ควรรับรอง () ไม่ควรรับรองเพราะ.....

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

สรุปประเมินผลสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด

ชื่อผู้รับการประเมินกลุ่ม.....

หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สรุปรายงานผล/ เอกสารเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	การบริหาร คน	๑. คณะกรรมการ	ตัวชี้วัด					
		๒. สมาชิก						
		๓. คนในชุมชน						
๒	บริหารงาน	๑. กองทุน						
		๒. ภาวะเทียบ						
		๓. กิจกรรมของกลุ่ม						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สรุปรายงานผล/ เอกสารเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๓	บริหาร ผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต่อสมาชิก						
		๒. ผลประโยชน์ต่อกลุ่ม						
		๓. ผลประโยชน์ต่อชุมชน						

สรุปผลการตรวจประเมินในภาพรวม

- () ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ
 () ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
 () ควรรับรอง () ไม่ควรรับรองเพราะ.....

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ
 (.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

สรุปประเมินผลสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด

ชื่อผู้รับการประเมินเครือข่ายองค์กรชุมชน.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดนครพนม

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สรุปรายงานผล/ เอกสารเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	บริหารจัดการ เครือข่าย	๑. มีกรรมการที่สอดคล้อง เหมาะสม เข้มแข็ง	ตัวชี้วัด					
		๒. มีกฎระเบียบที่ สอดคล้องและเป็นที่ยอมรับ						
		๓. มีแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ สอดคล้อง เหมาะสม เป็นรูปธรรม						
๒	บริหารจัดการ สมาชิก	๑. มีกรรมการที่สอดคล้อง เหมาะสม เข้มแข็ง						
		๒. สมาชิกเข้าประชุม สม่ำเสมอ						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สรุปรายงานผล/ เอกสารเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๓. มีการพัฒนาคุณภาพ/ ศักยภาพสมาชิก/กรรมการ						
๓	บริหาร จัดการ ผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์ต้อง สอดคล้องกับปัญหาและ ความต้องการของสมาชิก						
		๒. มีการสนับสนุนซึ่งกัน และกันระหว่างเครือข่าย และองค์กรสมาชิก						
		๓. มีการเชื่อมโยงการ ทำงานกับองค์กรภายนอก						

สรุปผลการตรวจประเมินในภาพรวม

() ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ
 () ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ
 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
 () ควรรับรอง () ไม่ควรรับรองเพราะ.....

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

สรุปประเมินผลสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด

ชื่อชุมชนรับการประเมิน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดนนทบุรี

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สรุปรายงานผล/ เอกสารเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	เศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อ ยกระดับรายได้ครัวเรือน	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อ ยกระดับรายได้ครัวเรือน ๒. มีกลุ่ม/องค์กรด้าน เศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง ๓. ประชาชนในหมู่บ้าน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงมาใช้					
		๒. ส่งเสริมอาชีพเพื่อ ยกระดับรายได้ครัวเรือน						
		๓. ส่งเสริมอาชีพเพื่อ ยกระดับรายได้ครัวเรือน						
๒	สังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามเกณฑ์ จปฐ.	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามเกณฑ์ จปฐ. ๒. กิจกรรมส่งเสริมด้าน ศาสนา ประเพณีและ วัฒนธรรม					
		๒. กิจกรรมส่งเสริมด้าน ศาสนา ประเพณีและ วัฒนธรรม						

ที่	ด้าน	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	สรุปรายงานผล/ เอกสารเชิงประจักษ์		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
				ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๒	สังคม	๓. การจัดสวัสดิการชุมชน						
๓	การบริหาร จัดการ	๑. การบริหารจัดการ ชุมชน						
		๒. การจัดการความรู้						
		๓. การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ/ สิ่งแวดล้อม						

สรุปผลการตรวจประเมินในภาพรวม

() ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

() ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน.....องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

() ครอบรับรอง () ไม่ควรรับรองเพราะ.....

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนอำเภอ

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

บัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินมาตรฐานงานพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๓
อำเภอ..... จังหวัดนครพนม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขบัตรประชาชน	อายุ	ที่อยู่			หมายเลขโทรศัพท์				สมัคร มชช. ประเภท			
					บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล					ผู้นำ	กลุ่ม	เครือข่าย	ชุมชน

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง
(.....)
พัฒนาการอำเภอ