



ที่ นพ ๐๐๑๙/ว ๒๒๑๓

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ ๔๘๐๐๐

๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การตรวจสอบข้อมูลในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ที่ นพ ๐๐๑๙/ว ๙๗๓ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลฯ จำนวน ๑ แผ่น
๒. ใบรับรองข้อมูลแนบท้ายทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่ จังหวัดได้มีคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามคำสั่งจังหวัดนครพนม ที่ ๕๐๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องและรับรองข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ ก.พ.๗ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ฉบับกระดาษ และได้แจ้งให้อำเภอ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (ก.พ.๗) ในโปรแกรมสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ฉบับกระดาษ ในเมนูการดำรงตำแหน่งและเมนูเงินเดือนตั้งแต่บรรจุรับราชการจนถึงข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการบริหารข้อมูลและสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ระหว่างอธิบดีกรมการ พัฒนาชุมชนและพัฒนากิจการจังหวัด รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๓ จังหวัดจึงขอให้อำเภอแจ้งบุคลากรในสังกัด ดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (ก.พ.๗) ในโปรแกรมสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ฉบับกระดาษ ในเมนูการดำรงตำแหน่งและเมนูเงินเดือนตั้งแต่บรรจุรับราชการจนถึงข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ สำหรับเมนูอื่นๆ หากมีข้อมูลแก้ไขที่ไม่สามารถแก้ไขเองได้ขอให้ส่งแบบรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลและแนบเอกสารหลักฐานในการแก้ไขให้จังหวัดดำเนินการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒. ให้เจ้าของประวัติลงลายมือชื่อในใบรับรองข้อมูลแนบท้ายทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) และให้พัฒนาการอำเภอที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งจังหวัดนครพนม ที่ ๕๐๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ลงลายมือชื่อเป็นผู้ตรวจสอบ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

/๓. ให้ส่ง...

๓. ให้ส่งสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ฉบับกระดาศ ไม่ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และส่งใบรับรองข้อมูลแนบท้ายทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ให้จังหวัดภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ สำหรับอำเภอที่ดำเนินการรับรองข้อมูลฯ เสร็จเรียบร้อยแล้วสามารถส่งก่อนวันที่กำหนดได้ เพื่อที่จะให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการแปลงทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ฉบับกระดาศให้เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นำเข้าโปรแกรม DPIS

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสามารถ โรจนวิเชียร)
พัฒนาการจังหวัดนครพนม ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร. ๐-๔๒๕๑-๑๕๒๕

แบบรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลในโปรแกรมระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคลกรม (DPIS)
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่.....

เรียน พัฒนาการจังหวัดนครพนม

ข้าพเจ้า..... ☐ข้าราชการ ☐ลูกจ้างประจำ ☐พนักงานราชการ

ตำแหน่ง..... ระดับ..... สังกัด.....

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เบอร์โทรศัพท์..... มีการตรวจสอบข้อมูลในโปรแกรม DPIS ดังต่อไปนี้

- ☐ ข้อมูลถูกต้องครบถ้วน
☐ ข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วน โดยสามารถแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องด้วยตนเองแล้ว
☐ ข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วน โดยขอส่งให้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล ดังต่อไปนี้

เมนูรายการที่ ขอแก้ไข เพิ่มเติม	รายละเอียดที่ขอให้แก้ไข		รายละเอียดที่ ขอให้บันทึกเพิ่มเติม	เอกสารแนบการแก้ไข
	จาก	แก้ไขเป็น		

อื่นๆ.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการแก้ไข จำนวนทั้งสิ้น.....ฉบับ มาพร้อมนี้แล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ รวบรวมส่งให้หน่วยงานต้นสังกัด เก็บไว้เป็นหลักฐาน และแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลในระบบ

- ตัวอย่าง -

ใบรับรองข้อมูลแนบท้ายทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง
สังกัด ได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อมูลทะเบียนประวัติ
ข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ ในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS) กับทะเบียนประวัติข้าราชการ
(ก.พ.๗) ฉบับกระดาษ ตั้งแต่บรรจุรับราชการ จนถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ถูกต้อง ครบถ้วน แล้ว

ลงชื่อ เจ้าของประวัติ

()

วันที่

ลงชื่อ ประธาน/คณะกรรมการตรวจสอบฯ

()

วันที่

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบ

()

วันที่