



ประกาศ จังหวัดนครพนม

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดนครพนม ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประสาธน์ ทศกร)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน รักษา
ราชการแทนพัฒนาการจังหวัดนครพนม ปฏิบัติราชการ
แทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จังหวัดนครพนม (M๖๑๐๙๐๐๑๑๘๗๓) ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อ จัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๑๐๙๐๐๑๑๘๗๓	จัดมหกรรมหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงฯ ตามโครงการยกระดับ และขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	๗๑๑,๓๗๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๑



ประกาศจังหวัดนครพนม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดมหรพรมหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงฯ ตามโครงการยกระดับและขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนครพนม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดมหรพรมหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงฯ ตามโครงการยกระดับและขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๑๑,๓๗๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครพนม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.

กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล และมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน วงเงินไม่น้อยกว่า ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดนครพนมเชื่อถือ โดยแสดงหลักฐานเป็นหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างในวันยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมานำเสนองาน ซึ่งต้องมีรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) กิจกรรมอื่น และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ตัดคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัดนครพนม ชั้น ๕

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือ <http://nakhonphanom.cdd.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒-๕๑๑๕๒๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายประสาธน์ ทศกร)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน รักษาการ

แทนพัฒนาการจังหวัดนครพนม ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
การจ้างดำเนินงานตามโครงการยกระดับและขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ
กิจกรรม มหกรรมหมู่บ้านตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เพื่อจัดแสดงผลการขับเคลื่อนหมู่บ้านน้อย
งบประมาณ ๗๑๑,๓๗๐ บาท (งบพัฒนาจังหวัด)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. หลักการและเหตุผล

แนวคิดการพัฒนา "ส่งเสริมการขับเคลื่อนหมู่บ้านน้อยตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นกระบวนการพัฒนาที่สอดคล้อง กับนโยบายของรัฐบาล ที่มุ่งเน้นให้ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตที่เน้นการพึ่งพาตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการพัฒนาและการบริหารจัดการ ในภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของประเทศ และแผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจมาเป็นหลักในการพัฒนาประเทศ และกรอบการพัฒนาประเทศ ในระยะยาว ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) และที่เกี่ยวข้อง เพื่อการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของจังหวัดนครพนม "เมื่อน้อยอยู่ ประดู่เศรษฐกิจสู่อาเซียนและจีนตอนใต้ - ตะวันออก" และเป้าประสงค์ รวม "เมืองแห่งความสุขและคุณภาพชีวิตที่ดี ต้นแบบการพัฒนาเศรษฐกิจเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสังคมคุณภาพ ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อย่างยั่งยืน" เป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกของประชาชน และสะดวก มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีด้วยปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนและองค์กรเข้มแข็งและร่วมรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นเมืองแห่ง วัฒนธรรมศรีโคตรบูรณที่สงบสุข และงดงาม โดยการทำงานแบบบูรณาการของทุกภาคส่วนนำไปสู่การเป็นหมู่บ้าน น้อยตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งถือได้ว่าเป็นการพัฒนาหมู่บ้าน ชุมชนที่ยั่งยืน

จังหวัดนครพนม จึงแปลงนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติ และกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา ให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ โดยมีวิสัยทัศน์เพื่อเป็นเป้าหมายในการดำเนินงาน คือ "เมื่อน้อยอยู่ ประดู่เศรษฐกิจสู่ อาเซียนและจีนตอนใต้-ตะวันออก" เป้าประสงค์รวมตามแผนพัฒนาจังหวัดนครพนม พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ "เมือง แห่งความสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงปลอดภัย การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" เป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกของประชาชน และสะดวก มี คุณภาพชีวิตที่ดีด้วยปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนและองค์กรเข้มแข็งและร่วมรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นเมือง แห่งวัฒนธรรมศรีโคตรบูรณที่สงบสุข และงดงาม โดยการทำงานแบบบูรณาการของทุกภาคส่วนนำไปสู่การเป็น หมู่บ้านน้อยตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งถือได้ว่าเป็นการพัฒนาหมู่บ้าน ชุมชนที่ยั่งยืน

ที่ผ่านมา สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม ดำเนินตามแนวทางศาสตร์พระราชา ส่งเสริม ให้ประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถี (Way Of Life) ผ่านกลไก ศูนย์อำนวยการปฏิบัติการขจัดความยากจน และพัฒนาชนบทตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จังหวัดนครพนม (ศจพ.จ.นพ.) โดยมีหมู่บ้านเป้าหมายในการขับเคลื่อนฯ ตั้งแต่ปี ๔๙ ถึงปัจจุบัน ที่ใช้งบประมาณ จากกรมการพัฒนาชุมชนและงบพัฒนาจังหวัด เฉลี่ยปีละ ๒๔ หมู่บ้าน ปัจจุบันรวมทั้งสิ้น ๑๒๕ หมู่บ้าน ที่ผ่านการ จัดระดับเกณฑ์ชี้วัดของกระทรวงมหาดไทย (๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด) หมู่บ้านที่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว จะได้รับการ ประกาศให้เป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ และในแต่ละปีจะมีการคัดเลือกปีละ ๑ หมู่บ้าน ให้เป็นหมู่บ้าน เศรษฐกิจพอเพียง "อยู่เย็น เป็นสุข" ระดับจังหวัด เพื่อเข้ารับโล่รางวัลพระราชทานจากสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ต่อไปและได้รับมอบหมายให้ส่งเสริมการขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงตาม แผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในภาคการเกษตรและชนบท (ยุทธศาสตร์ที่ ๑) มีพื้นที่เป้าหมายในการดำเนินงาน จำนวน ๒๔๓ หมู่บ้าน

ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชน สามารถสนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานเพื่อยกระดับและรักษา มาตรฐานหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบได้ปีละ ๑๒ หมู่บ้านเท่านั้น ดังนั้น สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด นครพนม จึงเสนอโครงการยกระดับและขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบจากบพัฒนาจังหวัด เพื่อเพิ่ม จำนวนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ และส่งเสริมให้ประชาชนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปสู่ การปฏิบัติจนเป็นวิถี (Way Of Life) ให้เพิ่มมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางในการพัฒนาหมู่บ้าน ให้มีระบบ การบริหารจัดการชุมชนแบบบูรณาการที่เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนให้มั่นคง

๒.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติหมู่บ้านที่มีผลการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑. กลุ่มเป้าหมาย : หมู่บ้านในจังหวัดนครพนม จำนวน ๒๔ หมู่บ้าน ที่ผ่านตัวชี้วัดพื้นฐาน ๖ x ๒

๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ประชาชนในหมู่บ้านเป้าหมาย หมู่บ้านละ ๔๐ คน รวมทั้งสิ้น ๙๖๐ คน

๔. วิธีการดำเนินการ

จัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๕. ขอบเขตและรายละเอียดการดำเนินงาน

จัดมหกรรมหมู่บ้านตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจัดแสดงผลงานการขับเคลื่อนหมู่บ้าน น้อยอยู่ งบประมาณ ๗๑๑,๓๗๐ (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเสนอแนวคิด (concept) และรูปแบบการจัดงาน (Theme) แสดงให้เห็นถึง ผลสำเร็จของการขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ในพื้นที่เป้าหมาย ๒๔ หมู่บ้าน โดยมีการแสดงและสาธิตวิถี การดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง การส่งเสริมการเรียนรู้ ๖ ฐานการเรียนรู้ (ฐานการลดรายจ่าย , การเพิ่ม รายได้ , การประหยัด , การเรียนรู้ , การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม , การเอื้ออาทร) เพื่อให้ผู้ชมได้ เกิดการเรียนรู้ และนำไปใช้ในการดำรงชีวิต ของตนเอง และชุมชนต่อไป โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๑ ด้านอำนวยการและบริหารจัดการ

(๑) จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ พร้อมจัดทำกำหนดการจัดงานให้เรียบร้อยก่อนล่วงหน้า

(๒) ติดต่อประสานงานกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) ทุกขั้นตอนตามรายละเอียดการจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญา

(๓) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามแผนที่เสนอไว้แล้วอย่างเคร่งครัดและจังหวัดนครพนม (คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ) สามารถปรับเปลี่ยนแผนงานได้ตามความเหมาะสม

(๔) หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้รับจ้างต้องให้จังหวัดนครพนม (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) ให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการ

(๕) กรณีผู้รับจ้างไม่ได้ติดต่อประสานงานด้วยตนเอง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือมอบอำนาจให้จังหวัด นครพนมทราบด้วย โดยระบุไว้ให้ดำเนินการในเรื่องใดๆบ้าง

(๖) กรณีที่ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนผู้ รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงนาม

๕.๒. จัดหาสถานที่จัดงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่รวมทั้งทำความสะอาดก่อน และหลังการใช้สถานที่ให้มีสภาพเดิม ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีความเหมาะสมและเป็นที่สนใจของนักท่องเที่ยวและต่อ กลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองนครพนม เป็นพื้นที่สัญจรสะดวก ย่านแหล่งท่องเที่ยวของจังหวัดนครพนม หรือตามเส้นทางท่องเที่ยว ซึ่งเป็นที่นิยมของนักท่องเที่ยว จำนวน ๑ ครั้ง ๕ วัน

๕.๓ จัดสถานที่และออกแบบพื้นที่รวม โดยดำเนินการจัดพื้นที่ดังนี้

(๑) ออกแบบและวางผังการใช้พื้นที่จัดงานทั้งหมด โดยออกแบบและวางผังบริเวณ (Lay Out) ของงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานและกิจกรรมภายในงานและภาพลักษณ์ที่ดีตามแนวคิดการจัดงานซึ่งผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนผัง Floor plan และแผนภาพ Perspective มีภาพมุมมองให้เห็นอย่างชัดเจน และตกแต่งสถานที่ให้สวยงามสอดคล้องกับลักษณะแนวคิดและกิจกรรมต่างๆ

(๒) จัดหาอุปกรณ์เครื่องเสียงระบบมาตรฐาน สามารถกระจายเสียงได้ยินชัดเจนครอบคลุมพื้นที่บริเวณจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด และไม่คล้อยไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมดูแลตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๓) จัดสร้างเวทีและตกแต่งให้เข้ากับรูปแบบของงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖ x ๔.๘ x ๐.๘๐ เมตร (กว้าง x ยาว x สูง) รวมถึงเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดระยะเวลาการจัดงาน จัดระบบแสง สี และเสียงประกอบที่ครบครัน มีชื่อโลโก้งาน, โลโก้หน่วยงานที่จัดรวมทั้งการตกแต่งต่างๆ บนเวทีที่สวยงามและมีความน่าสนใจ สามารถใช้กิจกรรมพิธีเปิด การจัดการแสดงดนตรี ศิลปวัฒนธรรม ได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๔) จัดให้มีเวทีโดม หน้ากว้างไม่น้อยกว่า ๘ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร โครงสร้างเต็นท์สูงขนาดใหญ่ หลังคาทรงสูง ความสูงของหลังคาไม่น้อยกว่า ๓ เมตร มีโครงสร้างอัลลูมิเนียมอัลลอยแข็งแรง มาตรฐานความปลอดภัยสากล หลังคาคลุมด้วยผ้าใบสีขาวมีคุณสมบัติต้านทานความร้อน/ความเย็น เพื่อคุมเวทีจัดงานและการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน และจัดให้มีพัดลมขนาดใหญ่เพื่อกระจายความเย็นภายในบริเวณเต็นท์ไม่น้อยกว่า ๔ ตัว ตลอดการจัดงาน ๕ วัน

(๕) จัดให้มีจุดกองอำนวยการ จุดประชาสัมพันธ์ มีเต็นท์/หลังคา กันแดดกันฝนขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔ x ๔ เมตร โดยแต่ละจุดติดตั้งหลอดไฟลู่ออเรสเซนซ์ ๑ หลอด ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ จุด อย่างน้อย ๒ ช่องเสียบ โต๊ะหน้าขาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ x ๑.๕๐ (กว้าง x ยาว) ๒ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อบริการและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอเหมาะสม

(๖) จัดให้มีโซนการจัดแสดงผลงานการขับเคลื่อนหมู่บ้านน่าอยู่ ตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒๔ หมู่บ้าน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงของหมู่บ้านชุมชนที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน ตามเกณฑ์ชี้วัด ๖x๒ (การลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ การประหยัด การเรียนรู้ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการเอื้ออาทร) พร้อมจัดหาวัสดุอุปกรณ์การสาธิตให้เพียงพอและเหมาะสม โดยจัดหาจัดแสดงนิทรรศการและการสาธิต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖x๔ เมตร จำนวน ๒๔ คูหา ภายในแต่ละคูหา ติดตั้งหลอดไฟลู่ออเรสเซนซ์ ๔ หลอด ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๒ จุด อย่างน้อย ๒ ช่องเสียบ โต๊ะหน้าขาว สำหรับวางสินค้าขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ x ๑.๕๐ (กว้าง x ยาว) ๒ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว และ ถังขยะ ๑ ใบ พร้อมป้ายชื่อหมู่บ้านที่เป็นอัตลักษณ์ตกแต่งให้สวยงาม มองเห็นได้ชัดเจน

๕.๔ จัดให้มีพิธีเปิด โดยเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) การจัดตกแต่งเวที ฉากหลังเวที ให้มีความสวยงามสอดคล้องกับ Theme ของงาน ดำเนินงานในพิธีเปิดงานทั้งหมด รวมทั้งจัดทำรายละเอียดขั้นตอนต่างๆเกี่ยวกับพิธีเปิด

(๑) จัดให้มีพิธีกร (ชาย-หญิง) ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ดำเนินกิจกรรมบนเวทีตลอดช่วงพิธีเปิดงาน และจัดเตรียมสคริปต์พิธีกร พร้อมกำกับ ควบคุมดูแลพิธีเปิดงาน

(๒) จัดให้มีดนตรีที่เหมาะสมและการแสดงที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานมหกรรม โดยสื่อให้เห็นถึงสภาพชีวิตความเป็นอยู่แบบพอเพียงตามแนวทางการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง และศิลปวัฒนธรรม พื้นบ้านของจังหวัดนครพนม ให้มีความน่าสนใจต่อผู้เข้าชม อย่างน้อย ๒ ชุด ชุดการแสดงไม่น้อยกว่า ๑๐ คน สำหรับช่วงพิธีเปิด

(๓) จัดให้มีผู้กำกับจัดลำดับคิวบนเวที อำนาจความสะดวกจัดการแสดง รวมถึงเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ณ จุดต่างๆ บริเวณรอบงานให้เพียงพอ

(๔) จัดให้มีโปสเตอร์สำหรับการทำพิธีเปิดงานจำนวน ๒ ตัว พร้อมอุปกรณ์ส่องสว่างเฉพาะที่สำหรับการอ่านคำกล่าวในพิธีเปิดพร้อมตกแต่งให้สวยงามด้วยดอกไม้สด หรือตามความเหมาะสม พร้อมแท่นรองยืนตามความเหมาะสม

(๕) จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธานและบุคคลสำคัญในพิธีเปิดพร้อมโต๊ะรับแขก จำนวน ๑ ชุด ให้มีที่นั่ง ไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง พร้อมแจกันดอกไม้สด ตกแต่งให้สวยงาม และที่นั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติผู้เข้าร่วมพิธีเปิด เป็นเก้าอี้พนักพิง คลุมผ้าสีขาว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

(๖) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธานและบุคคลสำคัญในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด และแขกผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๗) จัดโต๊ะลงทะเบียน ๑ ชุด โดยมีโต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๓ ตัว สำหรับลงทะเบียนผู้บริหารของจังหวัด แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน

๕.๕ กิจกรรมภายในงาน ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดให้มีการแสดงดนตรีที่เหมาะสมและการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน จำนวนไม่น้อยกว่าวัน ละ ๓ ชุดการแสดง ชุดละไม่น้อยกว่า ๖ คน โดยให้หมุนเวียนการแสดงตลอดระยะเวลาการจัดงานในแต่ละวัน จำนวน ๓ คืน แต่ละวันจัดการแสดงและโชว์ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

(๒) จัดให้มีพิธีกร อย่างน้อย ๑ คน ที่มีความสามารถในการนำเสนอเรื่องราวที่น่าสนใจและสร้าง สีสันภายในงานได้เป็นอย่างดีตลอดงาน ทำหน้าที่ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการขายและกิจกรรมต่างๆในระหว่างการจัดงานตลอดทั้ง ๓ คืน

(๓) ประสานชุมชนเพื่อให้ผู้นำชุมชนมาร่วมจัดกิจกรรมการแสดง และสาธิตการส่งเสริมการเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง ตามวิถีชีวิตของแต่ละหมู่บ้านที่มีผลการพัฒนาตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงของแต่ละหมู่บ้าน ในงานมหกรรมหมู่บ้านตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยผู้รับจ้างอำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการเดินทาง และอาหาร ๓ มื้อ/วัน ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๔ หมู่บ้าน ๆ ละ ๔ คน จำนวน ๕ วัน ๔ คืน ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบของทางราชการ

(๔) การอำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินทาง ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัดนครพนมและอำเภอ ที่ร่วมกำกับดูแล ประสานงาน ในงานมหกรรมหมู่บ้านตามแนวคิดปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๓ คน/วัน จำนวน ๕ วัน ๔ คืน ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบของทางราชการ

๕.๖ ด้านการบริหารจัดการโครงการ

(๑) ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชั่วคราว มิเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราว ระบบไฟสำรอง ระบบแสงสว่างในบริเวณ สถานที่ จัดงาน น้ำประปา ให้สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน และ รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าน้ำ ค่าไฟ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(๒) จัดให้มีภาชนะสำหรับทิ้งขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด ติดตั้งภายในบริเวณสถานที่จัดงาน พร้อมมีการจัดเก็บไปทิ้งในสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมทำความสะอาดบริเวณงานทำความสะอาดบริเวณงาน และ ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน/วัน ตลอดการจัดการงาน

๕.๗ การประชาสัมพันธ์การจัดงาน

(๑) ป้ายไวนิลขึ้นเฟรม ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๕ ป้าย ติดตั้งในพื้นที่อำเภอเมืองนครพนม ในเขตเทศบาลเมืองนครพนม ในพื้นที่ที่มีคนสัญจรและเห็นเด่นชัด ก่อนวันงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน และรื้อถอนเมื่อ เสร็จสิ้นการจัดงาน

(๒) สื่อ ผลิตสโปตวิทยุ ความยาว ๒๕- ๓๐ วินาที จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อประชาสัมพันธ์งานและ เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๕ แผ่น และจัดแผ่นพับประชาสัมพันธ์งาน ขนาด เอ ๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แผ่น

(๓) รถแห่พร้อมคนขับ จำนวน ๑ คัน พร้อมป้ายติดรถแห่ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๐๐ เมตร วิ่ง ประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๓ รอบ/วัน ในพื้นที่จังหวัดนครพนม ทั้งในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล ก่อนวันจัดงาน ๒ วัน และทุกวันของระยะเวลาการจัดงาน

๕.๘ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน เป็นรูปเล่ม พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๓ เล่ม และส่งไฟล์ข้อมูลทั้งหมดในรูปแบบ DVD/VCD จำนวน ๓ ชุด ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม

๖. การดำเนินงานและความรับผิดชอบอื่นๆ

- ๖.๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๖.๒. จัดให้มีบุคลากรและอุปกรณ์สำหรับดูแลทำความสะอาดตลอดการจัดงาน
- ๖.๓. ในการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกด้านต่างๆตลอดการจัดงานตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนมร้องขอตามความเหมาะสม
- ๖.๔. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในระหว่างการจัดงาน เนื่องจากกรณีฉุกเฉิน หรือการสร้างงานให้สมบูรณ์ตามรูปแบบแนวคิดการจัดงาน ทางผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
- ๖.๕. ในกรณีที่มีการจัดทำ Presentation เพื่อนำเสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมถึงค่าธรรมเนียม ในการใช้สถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าแรงงาน ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่จะเกิดขึ้นจากการจัดงาน

๗. ความรับผิดชอบของผู้จ้าง

- ๗.๑. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในกรณีความเสียหายใดๆ จากการก่อสร้าง รื้อถอน หรือการดำเนินอื่นใด เนื่องจากการกระทำของบุคลากรของผู้จ้าง
- ๗.๒. ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และจำต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

๘. การส่งมอบงาน

จำนวน ๑ งวด ผู้รับจ้างเสนอแนวคิด รูปแบบงาน ให้สอดคล้องกับลักษณะงาน (Concept) หรือรายละเอียดตามข้อ ๕.๑-๕.๘ พร้อมรายละเอียดขั้นตอนทั้งหมดของการจัดงาน/กิจกรรม ตามที่กำหนดในขอบเขตงาน (TOR) โดยส่งสรุปผลการดำเนินงาน ภายใน ๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน/กิจกรรม ภายใต้โครงการฯ โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

- การจัดกิจกรรมทั้งหมด
- การประชาสัมพันธ์งานทั้งหมด
- สรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
- จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๓ เล่ม และส่งไฟล์ข้อมูลทั้งหมด

ในรูปแบบ DVD/VCD จำนวน ๓ ชุด ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม

๙. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๙.๖ มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๙.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๙.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัดนครพนม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๙.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างและเป็นสัญญาเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม หรือจังหวัดนครพนม เชื่อถือ

๑๐. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑๐.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีขึ้นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

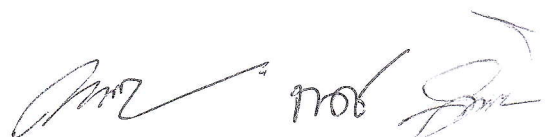
(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ ได้แก่ สำเนาใบสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๓ หลัก หนังสือแสดงฐานะทางการเงิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๐.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้



(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างและสำเนาสัญญาจ้างพร้อมเอกสารแนบ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๑.๑ ผู้สนใจเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดในเอกสารด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จึงจะพิจารณาในข้อต่อไป

๑๑.๒ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ จังหวัดนครพนมจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

๒) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ ประกอบด้วย

(๑) คุณภาพ คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ได้แก่ แนวความคิด รูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ๓๐ คะแนน

(๒) รายละเอียดกิจกรรมวิธีการและผลงาน ๕๐ คะแนน

(๓) ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานระยะเวลาดำเนินงาน ประวัติและผลงานของผู้เสนอราคา ๒๐ คะแนน

๑๒. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ตามกำหนดเวลาหรือส่งมอบงานจ้างไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ จังหวัดนครพนม จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จจนถึงวันที่ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานจ้างล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในรายการใดไม่เป็นประโยชน์ต่อ จังหวัดนครพนม หรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์การจ้างนี้แล้ว จังหวัดนครพนม มีสิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามสัดส่วนของรายการที่ จังหวัดนครพนม ปฏิเสธนั้น นอกจากการปรับได้อีกด้วย

๑๓. ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดระยะเวลาดำเนินการในระหว่างเดือน กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๑

(ทั้งนี้ กำหนดเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง)

๑๔. พื้นที่ดำเนินการ

ในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองนครพนม เป็นพื้นที่สัญจรสะดวก ย่านแหล่งท่องเที่ยวของจังหวัดนครพนม หรือตามเส้นทางการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นที่นิยมของนักท่องเที่ยว

(ทั้งนี้ กำหนดสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง)

๑๕. งบประมาณ

งบประมาณ ๗๑๑,๓๗๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๑๖. ข้อกำหนดการจ่ายเงิน

จังหวัดนครพนม กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานในข้อ ๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๗.๑ ส่งเสริมหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงมีโอกาสดูแลและเผยแพร่ผลงานความสำเร็จ ในการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต (Way of Life)

๑๗.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติและสร้างแรงบันดาลใจ ของหมู่บ้านที่พัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๗.๓ คริวเรือนที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้มีส่วนร่วมในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้แก่บุคคลอื่นต่อไป

๑๘. ผู้รับผิดชอบ

โดยสำนักงาน จังหวัดนครพนมพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม

เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๒ ๕๑๑ ๕๒๕

แฟกซ์ ๐๔๒ ๕๑๒ ๗๔๗

E-mail : nakhonphanom๑@hotmail.com

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวงามดา ยืนยง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวณิชาทิพย์ อุบลบาลไชโรจน์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางลติยา สุทธิผาย)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

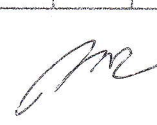
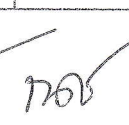
ราคากลางงานจ้างจัดมหรหรมหมู่บ้านตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ตามโครงการยกระดับและขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ (งบพัฒนาจังหวัด)

กิจกรรม มหกรรมหมู่บ้านตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจัดแสดงผลงานการขับเคลื่อนหมู่บ้านน่าอยู่

งบประมาณ ๗๑๑,๓๗๐ บาท

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ (บาท)	เป็นเงิน (บาท)
๑	จัดหาสถานที่จัดงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่รวมทั้งการปรับตกแต่งทำความสะอาดก่อนและหลังการใช้สถานที่ให้มีสภาพเดิม ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีความเหมาะสม ในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองนครพนม เป็นพื้นที่สัญญาสะดวก จำนวน ๑ ครั้ง ๕ วัน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒	จัดสถานที่และออกแบบพื้นที่รวม โดยดำเนินการจัดพื้นที่ดังนี้				-
	(๑) ออกแบบและวางผังการใช้พื้นที่จัดงานทั้งหมด โดยออกแบบและวางผังบริเวณ (Lay Out) ของงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานและกิจกรรมภายในงานและภาพลักษณ์ที่ดีตามแนวคิดการจัดงานซึ่งผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนผัง Floor plan และแผนภาพ Perspective มีภาพมุมมองให้เห็นอย่างชัดเจน และตกแต่งสถานที่ให้สวยงามสอดคล้องกับลักษณะแนวคิดและกิจกรรมต่างๆ	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	(๒) จัดหาอุปกรณ์เครื่องเสียงระบบมาตรฐาน สามารถกระจายเสียงได้ยืนชัดเจนครอบคลุมพื้นที่บริเวณจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด และไมค์ล้อย ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมดูแลตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	(๓) จัดสร้างเวทีและตกแต่งให้เข้ากับรูปแบบของงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖x๔.๘ x ๐.๘๐ เมตร (กว้าง x ยาว x สูง) รวมถึงเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลตลอดระยะเวลาการจัดงาน จัดระบบแสง สี และเสียงประกอบที่ครบครัน มีชื่อโลโก้งาน, โลโก้หน่วยงานที่จัดรวมทั้งการตกแต่งต่างๆ บนเวทีที่สวยงามและมีความน่าสนใจ สามารถใช้กิจกรรมพิธีเปิด การจัดการแสดงดนตรี ศิลปวัฒนธรรม ได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑	งาน	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
	(๔) จัดให้มีเวทีโคม หน้ากว้างไม่น้อยกว่า ๘ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร โครงสร้างเต็นท์สูงขนาดใหญ่ หลังคาทรงสูง ความสูงของหลังคาไม่น้อยกว่า ๓ เมตร มีโครงสร้างอลูมิเนียมอัลลอย แข็งแรงมาตรฐานความปลอดภัยสากล หลังคาคลุมด้วยผ้าใบสีขาวมีคุณสมบัติด้านทึบความร้อน/ความเย็น เพื่อคุ้มแดดจัดงานและการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน และจัดให้มีพัดลมขนาดใหญ่เพื่อกระจายความเย็นภายในบริเวณเต็นท์ ไม่น้อยกว่า ๔ ตัว ตลอดการจัดงาน ๕ วัน	๑	งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
	(๕) จัดให้มีจุดกองอำนวยการ จุดประชาสัมพันธ์ มีเต็นท์/หลังคา กันแดดกันฝน ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔ x ๔ เมตร โดยแต่ละจุดติดตั้งหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ๑ หลอด ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ จุด อย่างน้อย ๒ ช่องเสียบ โต๊ะหน้าขาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ x ๑.๕๐ (กว้าง x ยาว) ๒ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อบริการและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอเหมาะสม	๑	งาน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
	(๖) จัดให้มีโซนการจัดแสดงผลงานการขับเคลื่อนหมู่บ้านน่าอยู่ ตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒๔ หมู่บ้าน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงของหมู่บ้านชุมชนที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน ตามเกณฑ์ชีวิต ๖x๒ (การลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ การประหยัด การเรียนรู้ มีฐานการเรียนรู้ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการเอื้ออาทร) พร้อมจัดหาวัสดุอุปกรณ์การสาธิตให้เพียงพอและเหมาะสม โดยคูหาจัดแสดงนิทรรศการและการสาธิต ขนาดไม่น้อยกว่า ๖x๔ เมตร จำนวน ๒๔ คูหา ภายในแต่ละคูหา ติดตั้งหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ๔ หลอด ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๒ จุด อย่างน้อย ๒ ช่องเสียบ โต๊ะหน้าขาวสำหรับวางสินค้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ x ๑.๕๐ (กว้าง x ยาว) ๒ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว และถังขยะ ๑ ใบ พร้อมป้ายชื่อหมู่บ้านที่เป็นอัตลักษณ์ตกแต่งให้สวยงาม มองเห็นได้ชัดเจน	๒๔	คูหา	๑๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐


ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ (บาท)	เป็นเงิน (บาท)
๓	จัดให้มีพิธีเปิด โดยเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) การจัดตกแต่งเวที ฉากหลังเวที ให้มีความสวยงามสอดคล้องกับ Theme ของงาน ดำเนินงานในพิธีเปิดงานทั้งหมด รวมทั้งจัดทำรายละเอียดขั้นตอนต่างๆเกี่ยวกับพิธีเปิด				
	(๑) จัดให้มีพิธีกร ที่มีประสบการณ์ จำนวน ๑ คน ดำเนินกิจกรรมบนเวทีตลอดช่วงพิธีเปิดงาน และจัดเตรียมสคริปต์พิธีกร พร้อมกำกับ ควบคุมดูแลพิธีเปิดงาน	๑	งาน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
	(๒) จัดให้มีดนตรีที่เหมาะสมและการแสดงที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานมหกรรม โดยสื่อให้เห็นถึงการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ในการดำเนินชีวิต จนทำให้คุณภาพชีวิตของคนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น อย่างน้อย ๒ ชุด ชุดการแสดงไม่น้อยกว่า ๑๐ คน สำหรับช่วงพิธีเปิด	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	(๓) จัดให้มีผู้กำกับจัดลำดับคิวบนเวที อำนวยความสะดวกจุดการแสดง รวมถึงเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ณ จุดต่างๆ บริเวณรอบงานให้เพียงพอ	๑	งาน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
	(๔) จัดให้มีโฟโต้บูธสำหรับการทำพิธีเปิดงานจำนวน ๒ ตัว พร้อมอุปกรณ์ส่องสว่างเฉพาะที่สำหรับการอ่านคำกล่าวในพิธีเปิดพร้อมตกแต่งให้สวยงามด้วยดอกไม้สด หรือตามความเหมาะสม พร้อมแท่นรองยืนตามความเหมาะสม	๒	ตัว	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
	(๕) จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธานและบุคคลสำคัญในพิธีเปิดพร้อมโต๊ะรับแขก จำนวน ๑ ชุด ให้มีที่นั่งไม่น้อยกว่า ๗ ที่นั่ง พร้อมแจกันดอกไม้สด ตกแต่งให้สวยงาม และที่นั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติผู้เข้าร่วมพิธีเปิด เป็นเก้าอี้พนักพิง คลุมผ้าสีขาว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง ตลอด การจัดงาน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	(๖) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธานและบุคคลสำคัญในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด และแขกผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด	๑๐๐	ชุด	๕๐	๕,๐๐๐
	(๗) จัดโต๊ะลงทะเบียน ๑ ชุด โดยมีโต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๓ ตัว สำหรับลงทะเบียนผู้บริหารของจังหวัด แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน	๑	งาน	๕๐๐	๕๐๐
๔	กิจกรรมภายในงาน ดำเนินการดังนี้				-
	(๑) จัดให้มีการแสดงดนตรีที่เหมาะสมและการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน จำนวนไม่น้อยกว่าวันละ ๓ ชุด การแสดง ชุดละไม่น้อยกว่า ๖ คน โดยให้หมุนเวียนการแสดงตลอดระยะเวลาการจัดงานในแต่ละวัน จำนวน ๓ คืน แต่ละวันจัดการแสดงและโชว์ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	(๒) จัดให้มีพิธีกร อย่างน้อย ๑ คน ที่มีความสามารถในการนำเสนอเรื่องราวที่น่าสนใจและสร้างสีสันภายในงานได้เป็นอย่างดีตลอดงาน ทำหน้าที่ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการขายและกิจกรรมต่างๆในระหว่างการจัดงานตลอดทั้ง ๓ คืน	๑	งาน	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐
	(๓) ประสานชุมชนเพื่อให้ผู้นำชุมชนมาร่วมจัดกิจกรรมการแสดง และสาธิตการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ตามวิถีชีวิตของแต่ละหมู่บ้านที่มีผลการพัฒนาตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงของแต่ละหมู่บ้าน ในงานมหกรรมหมู่บ้านตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยผู้รับจ้างอำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินทาง และอาหาร ๓ มื้อ/วัน ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๔ หมู่บ้าน ๆ ละ ๔ คน จำนวน ๕ วัน ๔ คืน ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบของทางราชการ	๒๔	อำเภอ	๘,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐
	(๔) การอำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินทาง ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดนครพนมและอำเภอ ที่ร่วมกำกับดูแล ประสานงาน ในงานมหกรรมหมู่บ้านตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๓ คน/วัน จำนวน ๕ วัน ๔ คืน ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบของทางราชการ	๑	งาน	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐

 ๓๐๖ 

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หน่วยละ (บาท)	เป็นเงิน (บาท)
๕	ด้านการบริหารจัดการโครงการ				
	(๑) ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชั่วคราว มิเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราว ระบบไฟสำรอง ระบบแสงสว่างในบริเวณสถานที่จัดงาน น้ำประปา ให้สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน และรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าน้ำ ค่าไฟ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด	๑	งาน	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
	(๒) จัดให้มีภาชนะสำหรับทิ้งขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด ติดตั้งภายในบริเวณสถานที่จัดงาน พร้อมมีการจัดเก็บไปทิ้งในสถานที่ที่เหมาะสม พร้อมทำความสะอาดบริเวณงานทำความสะอาดบริเวณงาน และทำความสะอาดห้องน้ำตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน/วัน ตลอดการจัดการงาน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๖	การประชาสัมพันธ์การจัดงาน				
	(๑) ป้ายไวนิลขึ้นเฟรม ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๕ ป้าย ติดตั้งในพื้นที่อำเภอเมืองนครพนมในเขตเทศบาลเมืองนครพนม ในพื้นที่มีคนสัญจรและเห็นเด่นชัด ก่อนวันงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน และรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นการจัดงาน	๕	อัน	๑,๕๐๐	๗,๕๐๐
	(๒) สื่อ ผลิตภัณฑ์ ความยาว ๒๕-๓๐ วินาที จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อประชาสัมพันธ์งานและเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๕ แผ่น และจัดแผ่นพับประชาสัมพันธ์งาน ขนาด เอ ๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แผ่น	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	(๓) รถแห่พร้อมคนขับ จำนวน ๑ คัน พร้อมป้ายติดรถแห่ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๐๐ เมตร วังประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๓ รอบ/วัน ในพื้นที่จังหวัดนครพนม ทั้งในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล ก่อนวันจัดงาน ๒ วัน และทุกวันของระยะเวลาการจัดงาน	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๗	จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน เป็นรูปเล่ม พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๓ เล่ม และส่งไฟล์ข้อมูลทั้งหมดในรูปแบบ DVD/VCD จำนวน ๓ ชุด ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม	๑	งาน	๔,๘๗๐	๔,๘๗๐
รวม					๗๑๑,๓๗๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวงามตา ยืนยง)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวณิชาทิพย์ อุบลบาลไชโรจน์)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางลติยา สุทธิฉาย)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๗/๒๕๖๑

การจ้างจัดมหรธรมหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงฯ ตามโครงการยกระดับและขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอ

เพียงต้นแบบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามประกาศ จังหวัดนคพรมม

ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑

จังหวัดนคพรมม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดมหรธรมหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงฯ ตามโครงการยกระดับและขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ จังหวัดนคพรมม โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนียม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ เอกสารรายละเอียดแนบท้าย

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน วงเงินไม่น้อยกว่า ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดนครพนมเชื่อถือ โดยแสดงหลักฐานเป็นหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างในวันยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๓ หลัก (ถ้ามี)

(๔.๔) หนังสือแสดงฐานะทางการเงิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็น

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จัดมหกรรมหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงฯ ตามโครงการยกระดับและขยายผลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ ประกอบด้วย ดังนี้

(๑) คุณภาพ คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ได้แก่ แนวความคิด รูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ๓๐ คะแนน

(๒) รายละเอียดกิจกรรมวิธีการและผลงาน ๕๐ คะแนน

(๓) ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานระยะเวลาดำเนินงาน ประวัติและผลงานของผู้เสนอราคา ๒๐ คะแนน

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น

ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา

เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ เรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อีกเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ
และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์
ขนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน
๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย
ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง
ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน
การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม
ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียก
ร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก
ร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ
ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ
สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบ
ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่ง
ออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก
ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ
หรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

๑๓. ผู้ยื่นขอเสนอต้องมานำเสนองาน ซึ่งต้องมีรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

กิจกรรมอื่น และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๑๘
กันยายน เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัดนครพนม ชั้น ๕

